



BIBLIOTECA

MARC DE VILALBA

CARDEDEU

Pla d'acció 2012

Diagnosi de la Biblioteca

Aspectes administratius

Tenim pendent l'aprovació de la normativa de la biblioteca, i el règim de sancions. Per a la nostra organització interna, necessitem establir un sistema d'arxiu per als documents de treball intern que facilitin l'arxiu anual digital.

L'edifici i l'equipament

Disposem d'un espai ampli, agradable i de parets prou protegides contra el soroll exterior. La gran afluència d'usuaris, en èpoques escolars i d'exàmens, evidencia manca de punts d'estudi i de treball en grup.

Hem començat a utilitzar el pati de la zona infantil per a activitats puntuals en època de bon temps. Veiem que és un recurs interessant. Ens falta, però mobiliari adequat i arreglar la superfície perquè no sigui tan sorrenca. El punt TIC funciona bé com a aula d'informàtica malgrat que permet poca capacitat d'alumnes (7 ordinadors).

La sala d'actes té una capacitat acceptable, però no hi arriba el Wi-Fi.

Queden pendents algunes millores en l'edifici des de finalització de l'obra: la il·luminació en algunes zones i la senyalització de l'espai que es demostra deficitària. Cal reforçar-la amb nous elements que donin als usuaris una nova autonomia. També hem detectat un problema de filtració d'aigües de pluja a la sala d'actes.

Augmenta l'ús dels portàtils i en conseqüència falten endolls on connectar els carregadors.

Usuaris

La preferència de treball de l'any 2011 han estat els infants i les famílies. Per a l'any 2012 volem incidir en els joves de la franja d'edat 12 a 16 anys; edat que es caracteritza per un allunyament de la lectura i la biblioteca.

Les entitats i les diferents dependències de l'Ajuntament, com usuaris de la biblioteca, són encara tímids en exigir de la biblioteca suport informatiu. Cal convidar les entitats per impulsar accions que suposin un benefici per a elles.

El fons bibliogràfic.

Veiem la necessitat de reforçar amb continguts bibliogràfics algunes temàtiques que han esdevingut molt importants a la biblioteca, com per exemple:

- la bibliografia de suport a l'aprenentatge permanent - aprenentatge d'idiomes. Lligat a aquesta necessitat hi ha la petició creixent de demanar diccionaris lingüístics en Préstec -
- La informàtica.
- Materials de suport per a l'accés a la universitat per a majors de 25 anys.
- Materials divulgatius -crisi econòmica, models de societat, ciència i tecnologia, filosofia, ...

Hem identificat formes naturals d'ús del fons bibliogràfic dels nostres usuaris. Això ens permet crear centres d'interès. Ara per ara tenim:

- Materials d'autoaprenentatge d'idiomes.
- Guies de viatges, guies excursionistes i rutes en bicicleta.

- Novel·la rosa.
- Novel·la policíaca.
- Treball, ocupació i emprenedoria
- Tècniques artístiques i artesania.

Els usuaris s'han acostumat a fer desiderates, confiem mantenir el pressupost per al 2012. Enguany hem respost afirmativament a 66 peticions amb un cost aproximat de 700€.

Hem vist que el fons bibliogràfic s'usa més (préstec) si s'exposa. Autors, temàtiques, efemèrides... Tot serveix per a l'exposició de materials, que fem física i també virtual, mitjançant el nostre bloc. Això suposa una nova feina com a administradors/res de continguts virtuals. El préstec del fons bibliogràfic ha augmentat, abans de finalitzar l'any 2011, en un 18 % respecte l'any anterior.

El fons hemerogràfic no és ampli ni en volum de títols, ni en anys guardats, però existeix i sobre la nostra política de conservació no hem publicitat mai res.

Cardedeu és un municipi amb força producció bibliogràfica i això no queda prou reflectit a la biblioteca.

Disposem de pressupost propi que confiem mantenir i augmentar.

Equip de treball

Es manté el mateix equip que el primer dia i ha permès un procés evolutiu molt positiu on cadascú ha anat definint les seves preferències i capacitats laborals. Som ambiciosos.

Tenim tres persones voluntàries que treballen una mitjana de 4'5 hores setmanals al llarg de l'any. Ens treuen molta feina mecànica. N'estem molt contents

L'administració pública de Cardedeu

Aquests, gairebé dos anys, de funcionament de la biblioteca hem anat treballant amb diferents entitats de l'administració pública del municipi: Serveis socials, Institut Municipal d'Educació, Regidoria d'Identitat Local, Servei Local d'Ocupació, Escoles, Instituts, Centre d'Atenció Primària, Servei d'Informació Juvenil, etc. Creiem, però, que hi ha una mancança important en la comunicació de les nostres objectius, prioritats i tasques envers les entitats.

Promoció i difusió de la biblioteca i de les activitats

És un dels aspectes crítics sobre els que hem estat treballant l'any 2011 amb uns resultats no suficientment òptims i sobre el que hauríem de treballar en profunditat al llarg de l'any 2012.

El Bloc, s'ha quedat petit. Veiem en una pàgina web nova l'oportunitat de difondre la biblioteca com a punt d'informació virtual. Disposem de massa mitjans per difondre l'agenda, i sovint oblidem d'actualitzar algun canal. Creiem que cal incidir en els mitjans escrits, premsa local i comarcal, malgrat que no depèn de nosaltres la publicació o no, de les notes de premsa.

La Biblioteca = servei local d'informació

De quina manera es concreta aquesta definició a la Biblioteca de Cardedeu i com caldrà transformar-la en funció de l'impacte de les noves tecnologies. Quan parlem de transformació del servei d'informació ens referim a quines habilitats haurem d'adquirir per continuar exercint com a servei d'informació? quins coneixements?

quines necessitats tindran els usuaris? com ensenyarem i difondrem aquestes habilitats? com això transformarà els altres serveis de la biblioteca?

D'altra banda l'especialització en la localitat requereix un esforç concret. La riquesa d'una biblioteca local rau en la mesura en què la població s'hi identifica. Perquè això passi cal que el contingut reflecteixi l'activitat i la realitat local; Cal pensar formes d'accés al fons local i activitats que ajudin a reforçar aquesta imatge. Cal treballar també els mitjans digitals aquesta imatge local de la biblioteca.

Línies d'actuació 2012

Línies d'actuació sobre aspectes administrat

LÍNIA ESTRATÈGICA 1: ACTUACIÓ SOBRE ASPECTES ADMINISTRATIUS			
Finalitat			
Estem pendents encara de l'aprovació de la normativa de la biblioteca. Per a l'any vinent volem fer els tràmits pertinents per aprovar les normatives			
Objectiu			
Aprovar per Junta de Govern la normativa del servei i les sancions per mal ús de les instal·lacions i els serveis de la biblioteca dins el primer trimestre del 2012			
Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Revisar l'esborrany actual. Separar la normativa de sancions i dels preus i taxes. Afegir LOPD	gener 12	0 €	CH
2. Editar un resum de la normativa pels usuaris	gener 12	0 €	CH
AVALUACIÓ			
L'assoliment d'aquest objectiu també depèn de la JGL que és qui ha d'aprovar			

LÍNIA ESTRATÈGICA 2: ACTUACIÓ SOBRE L'EDIFICI I L'EQUIPAMENT**Finalitat**

La millora en l'aprofitament dels espais i manteniment de l'edifici és una preocupació constant. Els nous usos obliguen a adaptar espais i equipament

Objectiu

Adaptar al llarg de l'any, i coordinadament amb Serveis Territorials, l'equipament i l'edifici a les necessitats detectades al diagnòstic

Accions**Temporalització****Recursos****Responsable**

1. Augmentar el nombre d'endolls a les taules d'estudi.

abril 12

SSTT

CH

2. Millorar la il·luminació a les sala general

març 12

SSTT

CH

3. Augmentar el nombre de taules i cadires a la sala d'actes.

gener 12

10.000 €

CH

4. Posar Wi-Fi a la sala d'actes

desembre 12

0 €

CH

5. Coordinar amb Serveis Territorials l'encàrrec de grava pel pati infantil

desembre 12

SSTT

CH

6. Posar quatre plafons d'anuncis a les parets

Gener 12

2000 €

CH

AVALUACIÓ

L'assoliment d'aquest objectiu requereix la nostra coordinació amb el departament de Serveis Territorials. Considerarem assolit l'objectiu si es compleixen, com a mínim les següents accions i per aquest ordre: 2, 3, 6, 1

LÍNIA ESTRATÈGICA 3A: PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DE LA BIBLIOTECA, DEL SEUS CONTINGUTS I ACTIVITATS**Finalitat**

La promoció de continguts i activitats de la biblioteca la situem, dins la planificació 2012, com un dels punts estrella. Disminueix el pressupost per a la publicitat en paper i augmentem els recursos per realitzar la difusió virtual. La difusió és dispersa i necessitem definir-la i ordenar-la. Volem trobar la manera d'augmentar el Feedback amb els usuaris mitjançant les plataformes digitals (consultes, enquestes, concursos,...)

Objectiu

Crear una pàgina web pròpia dins el primer trimestre de l'any

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Demanar el pressupost a tres empreses de disseny de pàgines web	Des. 12	0 €	CH
2. Triar l'empresa que ha d'elaborar l'estructura del web	Gener 12	3000 €	CH
3. Repartir-nos els continguts de la pàgina web, per redactar-los	gener 12	0 €	Equip
4. Inaugurar el nou web de la Biblioteca Marc de Vilalba	Març 2012		

AVALUACIÓ

L'assoliment de l'objectiu està totalment subjecte a l'obtenció de pressupost

LÍNIA ESTRATÈGICA 3B: PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DE LA BIBLIOTECA, DEL SEUS CONTINGUTS I ACTIVITATS**Finalitat**

La promoció de continguts i activitats de la biblioteca la situem, dins la planificació 2012, com un dels punts estrella. Disminueix el pressupost per a la publicitat en paper i augmentem els recursos per realitzar la difusió virtual. La difusió és dispersa i necessitem definir-la i ordenar-la. Volem trobar la manera d'augmentar el Feedback amb els usuaris mitjançant les plataformes digitals (consultes, enquestes, concursos,...)

Objectiu

Redactar i consensuar una política de màrqueting per a la Biblioteca

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Llistar i classificar els continguts: agenda, notícies, seleccions bibliogràfiques, manteniment del mailing	Feb. 12	0 €	LP- FM
2. Distribuir entre nosaltres la responsabilitat d'elaborar-los i donar-lis periodicitat per actualitzar-los	Feb. 12	0 €	Equip
3. Establir una llista anual de temes sobre els que podem elaborar seleccions bibliogràfiques (temàtiques i d'autors) i vincular-les sempre que sigui possible a temes locals.	Gen. 12	0 €	Equip
4. Consensuar el contingut de missatges de Facebook	Feb. 12	0 €	Equip
5. Estudiar la possibilitat de crear un Twitter de la biblioteca i decidir-ne l'estil de missatges, la filosofia d'ús	Febrer 12	0 €	Equip

AVALUACIÓ

Haurem assolit l'objectiu si abans del mes de juny ja hem redactat la política de difusió i màrqueting de la Biblioteca i assolit els punts 1 al 5

LÍNIA ESTRATÈGICA 4A: ACTUACIONS SOBRE EL FONS BIBLIOGRÀFIC**Finalitat**

Necessitem delimitar la nostra política de col·lecció per ajustar les compres, acceptar o no les desiderates dels usuaris, acceptar donatius, etc.

Objectiu

Redactar dins el primer semestre de l'any la política de col·lecció de la BMV

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Buscar altres exemples fets per altres biblioteques.	Gen 12	0 €	CH
2. Redactar l'estructura de contingut de la política de col·lecció	Gener 2012	0 €	CH - LP - ?
2. Redactar dins el primer semestre de l'any la política de col·lecció de la BMV	març. / jun. 12	0 €	CH

AVALUACIÓ

Haurem assolit l'objectiu, si dins del primer trimestre hem redactat la política de col·lecció de la Biblioteca. La primera reunió d'equip per consensuar el text ha de ser el mes de març de 2012. El document final estarà penjat al nostre web.

LÍNIA ESTRATÈGICA 4B: ACTUACIONS SOBRE EL FONS BIBLIOGRÀFIC**Finalitat****Objectiu**

Finalitzar en acabar l'any 2012 totes les accions detallades que han de permetre adequar el fons bibliogràfic a les necessitats i mancances detectades al diagnòstic

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Revisar i donar unitat al fons de cinema en DVD i en suport paper	Març 12	0 €	SP
2. Revisar el documents "exclusos de préstec" per modificar aquest estat si cal	Abril 12	0 €	IV
4. Llistar les àrees amb més mancances bibliogràfiques	Maig 12	700 €	Equip
5. Incloure els fons hemerogràfic històric al Millenium	Juny 12	0 €	MP
6. Actualitzar el fons de suport als cicles formatius (exclusivament les matèries comunes a tots els cicles)	Juliol 12	500 €	LP - CH
7. Actualitzar el fons per preparar les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys	Agost 12	500 €	LP - CH
8. Actualitzar el fons bibliogràfic de suport al batxillerat	Setembre 12	500 €	LP - CH
9. Crear un espai a l'àrea de música per a maquetes de grups, o cantants solistes, de Cardedeu	Octubre 12	0 €	SP
AVALUACIÓ			

Considerarem assolit aquests objectius si el mes de desembre de 2012 els usuaris poden gaudir de les modificacions realitzades en el fons i de l'increment de fons bibliogràfic. També si a l'Aladí es visualitzen els fons hemerogràfics històrics.

LÍNIA ESTRATÈGICA 4C: ACTUACIONS SOBRE EL FONS BIBLIOGRÀFIC**Finalitat**

Hem de buscar la manera de donar el màxim de personalitat cardedeuena a la biblioteca. En aquest sentit cal replantejar l'accés restringit a la col·lecció local, buscant una possible ubicació a la sala general

Objectiu

Revisar la col·lecció local dipositada al magatzem i integrar-la a sala general en accés obert als usuaris

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Extreure llistat del fons	juliol 12	0 €	LP
2. Crear un única zona on ubicar-la	Juliol 12	0 €	CH - LP
4. Tractar la bibliografia i col·locar-la	Juliol/setembre	0 €	CH - LP - IV
5. Analitzar les mancances en continguts bibliogràfics de la col·lecció local i realitzar un informe/pressupost de compres	Juliol/desembre 2012	0 €	CH - LP - IV - SP
AVALUACIÓ			

LÍNIA ESTRATÈGICA 6A: ACTUACIONS SOBRE LA PROMOCIÓ DE LA LECTURA I LA CULTURA**Finalitat**

El foment de la lectura esdevé un objectiu necessari per a la biblioteca. Els clubs de lectura funcionen molt bé, tant el d'adults com l'infantil. Volem incidir en les activitats de promoció de la lectura per a joves (12/16 anys). Hi ha poca oferta d'activitats per a aquestes edats. Tenim intenció d'estudiar la viabilitat d'utilitzar les noves tecnologies per a la promoció de la lectura

Objectiu:

Iniciar quatre clubs de lectura diferents

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. un club de lectura juvenil (12/16 anys)	Gener 2012	0 €	CH- FM - SP
2. Una tertúlia de llibres de Lectura Fàcil	Gener 2012	1200 €	CH
4. Let's read (tertúlia literària en anglès)	Març 2012	1200 €	CH
5. Valorar la implementació d'una tertúlia literària a través del Twitter	Abril 2012	600 €	CH - LP - FM
6. El cafè filosòfic	Gener 2011	1200 €	CH
AVALUACIÓ			

La posada en marxa d'aquestes noves tertúlies depenen absolutament del pressupost que s'aprovi per a activitats l'any 2012. Excepte el Club de Lectura Juvenil que el conduiran la Febe Mendoza i el Sergi Portela

LÍNIA ESTRATÈGICA 6B: ACTUACIONS SOBRE LA PROMOCIÓ DE LA LECTURA I LA CULTURA**Finalitat**

Aconseguir la implicació dels cardedeuencs en la dinàmica de la biblioteca i la promoció de la lectura

Objectiu:

fer un Llibre-maton de recomanacions lectores perquè la gent que vulgui gravi les seves opinions sobre les lectures. Els videos es penjaran al compte Youtube de la biblioteca.

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. Demanar als germans Castells col·laboració en el disseny de la càpsula o cabina	Gener 2012	0 €	CH
2. Fer un calendari	Febrer 2012	0 €	Equip Biblio
3. Fer la difusió	Febrer 2012	0 €	CH - FM - LP
AVALUACIÓ			

L'assoliment de l'objectiu no està condicionat a l'exigència de disposar de la cabina o no; L'objectiu s'assolirà si hi ha voluntaris que vulguin participar-hi. Haurem complert l'objectiu si aconseguim penjar al nostre compte de Youtube, un mínim de 12 recomanacions de diferents persones.

LÍNIA ESTRATÈGICA 7: ACTUACIÓ DOBRE LA CRISI I LA DEFICIÈNCIA ECONÒMICA**Finalitat**

Aquesta línia d'actuació va en dos sentits.

A) El primer és des de la perspectiva de funcionament de la Biblioteca. És a dir, quines mesures adoptem per fer front a la manca de pressupost? És difícil plantejar-se patrocinis quan la crisi és tant generalitzada. Malgrat tot no ho descartem.

B) El segon sentit és des de la perspectiva de servei: què podem oferir per donar suport als qui la pateixen i quins recursos podem oferir per donar alternatives de solució?

Objectiu:

- 1) Buscar almenys un patrocinador per a la biblioteca
- 2) organitzar esdeveniments de promoció de petits comerciants o artesans de Cardedeu relacionats amb les manualitats (aprofitant la creació d'aquest espai) i altres temes que puguin ser d'interès

Accions per l'objectiu 1	Tempor alització	Recursos	Responsable
1. contactar amb la Regidoria de Promoció Econòmica.	Gener 2012	0 €	CH
2. Seleccionar i estudiar les empreses que puguin estar-hi interessades	Feb./ma r. 2012	0 €	Equip Biblio
3. Establir els contactes i fer les propostes	abril 2012	0 €	CH - FM - LP
Accions per l'objectiu 2	Tempor alització	Recursos	Responsable
1. Contactar amb la Regidoria de Promoció Econòmica per plantejar la proposta.	Gener 2012	0 €	CH
2. Seleccionar els comerços que puguin estar-hi interessats	Febrer 2012	0 €	CH
3. Contactar amb la Unió de Botiguers de Cardedeu	Febrer 2012	0 €	CH
4. Establir els contactes amb els comerços i fer les propostes	Març 2012	0 €	CH
AVALUACIÓ			

Avaluació l'objectiu 1: ens costa creure en l'assoliment d'aquest objectiu ja que tenim un coneixement molt superficial del tipus d'indústria i empresa que podria estar interessada en patrocinar la Biblioteca de Cardedeu. No sabem si el camí emprat per trobar promotor és l'adequat. Haurem assolit l'objectiu 1 si aconseguim elaborar una proposta original i convincent dirigida a una empresa en concret; això voldrà dir que s'ha realitzat una anàlisi exhaustiva de les possibilitats.

Haurem assolit l'objectiu 2 si s'interessen per aquesta proposta, si han participat, com a mínim 5 comerços o artesans en finalitzar el 2012

LÍNIA ESTRATÈGICA 7: ACTUACIONS SOBRE SERVEI D'INFORMACIÓ DE LA BIBLIOTECA**Finalitat**

Donar visibilitat a la utilitat de la biblioteca municipal com a servei d'informació basat en les noves tecnologies

Objectiu:

organitzar 3 sessions al mes per donar orientacions en la cerca d'informació a Internet.

Accions	Temporalització	Recursos	Responsable
1. contactar amb l'Oficina de Català de Cardedeu per fer sessions orientades a donar recursos d'Internet per a l'aprenentatge del català i sobre diccionaris i enciclopèdies	Gener 2012	0 €	CH
2. Fer sessions de cerca d'informació a Internet	Febrer 2012	0 €	CH - LP
3. Fer sessions de <i>Zotero</i> , gestor de bibliografia adreçat als estudiants de secundària i universitaris	Octubre 2012	0 €	CH - FM - LP
AVALUACIÓ			

Haurem assolit l'objectiu si hem pogut realitzar, almenys una sessió de cada tema per trimestre

Annex 1. Quadre cronològic de les accions per al 2012 amb els responsables per a cada acció.

CH=Carme Homs FM=Febe Mendoza MP=Magalí Parra LP=Laura Perich SP=Sergi Portela IV=Isabel Vendrell

Acció	Inici	final	Cost	Responsable
(Pàgina web) Demanar el pressupost a tres empreses de disseny de pàgines web	des-11		0 €	CH
(Política màrqueting) Establir una llista anual de temes sobre els que podem elaborar seleccions bibliogràfiques (temàtiques i d'autors) i vincular-les sempre que sigui possible a temes locals.	des-11	gen-12	0 €	Equip
(Servei d'informació) contactar amb l'Oficina de Català de Cardedeu per fer sessions orientades a donar recursos d'Internet per a l'aprenentatge del català i sobre diccionaris i enciclopèdies	des-11 gen-12		0 €	CH
(comerç i artesans) Contactar amb la Regidoria de Promoció Econòmica per plantejar la proposta.			0 €	CH
(Edifici i equipament) Augmentar el nombre de taules i cadires a la sala d'actes.	gen-12		10.000 €	CH
(Edifici i equipament) Posar quatre plafons d'anuncis a les parets	gen-12		2.000 €	CH
(Llibre-Maton) Demanar als germans castells col·laboració en el disseny de la càpsula o cabina	gen-12		0 €	CH
(Pàgina web) Repartir-nos els continguts de la pàgina web, per redactar-los	gen-12		0 €	Equip
(Pàgina web) Triar l'empresa que ha d'elaborar l'estructura del web	gen-12		3.000 €	CH
(Patrocinador) contactar amb la Regidoria de Promoció Econòmica.	gen-12		0 €	CH
(Política de col·lecció) Buscar altres exemples fets per altres biblioteques.	gen-12		0 €	CH - LP
(Política de col·lecció) Redactar l'estructura de contingut de la política de col·lecció	gen-12	març-12		CH - LP - SP

(Promoció lectura i cultura) El cafè filosòfic	gen-12		1.200 €	CH
(Promoció lectura i cultura) un club de lectura juvenil (12/16 anys)	gen-12		0 €	CH- FM - SP
(Promoció lectura i cultura) Una tertúlia de llibres de Lectura Fàcil	gen-12		1.200 €	CH
(comerç i artesans) Contactar amb la Unió de Botiguers de Cardedeu	feb-12		0 €	CH
(comerç i artesans) Seleccionar els comerços que puguin estar-hi interessats	feb-12		0 €	CH
(Llibre-Maton) Fer la difusió	feb-12		0 €	CH - FM - LP
(Llibre-Maton) Fer un calendari	feb-12		0 €	Equip Biblio
(Patrocinador) Seleccionar i estudiar empreses que puguin estar-hi interessades	feb-12	març-12	0 €	Equip Biblio
(Política màrqueting) Consensuar un estil de missatges de Facebook	feb-12		0 €	Equip
(Política màrqueting) Distribuir entre nosaltres la responsabilitat d'elaborar-los i donar-lis periodicitat per actualitzar-los	feb-12		0 €	Equip
(Política màrqueting) Estudiar la possibilitat de crear un Twitter de la biblioteca i decidir-ne l'estil de missatges, la filosofia d'ús	feb-12		0 €	Equip
(Política màrqueting) Llistar i classificar els continguts: agenda, notícies, seleccions bibliogràfiques, manteniment del mailing	feb-12		0 €	LP- FM
(Servei d'informació) Fer sessions de cerca d'informació a Internet	feb-12		0 €	CH - FM - LP
(comerç i artesans) Establir els contactes amb els comerços i fer les propostes	març-12		0 €	CH
(Edifici i equipament) Millorar la il·luminació a les sala general	març-12	des-12	SSTT	CH
(Fons bibliogràfic) Revisar i donar unitat al fons de cinema en DVD i en suport paper	març-12		0 €	SP

(Pàgina web) Inaugurar el nou web de la Biblioteca Marc de Vilalba	març-12			
(Política de col·lecció) Redactar dins el primer semestre de l'any la política de col·lecció de la BMV	març-12	juny-12	0 €	CH - LP - SP
(Promoció lectura i cultura) Let's read (tertúlia literària en anglès)	març-12		1.200 €	CH
(Edifici i equipament) Augmentar el nombre d'endolls a les taules d'estudi.	abr-12		SSTT	CH
(Fons bibliogràfic) Revisar el documents "exclusos de préstec" per modificar aquest estat si cal	abr-12		0 €	IV - LP
(Normativa) Editar un resum de la normativa pels usuaris	abr-12		0 €	CH
(Normativa) Revisar l'esborrany actual. Separar la normativa de sancions i dels preus i taxes. Afegir LOPD	abr-12		0 €	CH
(Patrocinador) Establir els contactes i fer les propostes	abr-12		0 €	CH - FM - LP
(Promoció lectura i cultura) Valorar la implementació d'una tertúlia literària a través del Twitter	abr-12		600 €	CH - LP - FM
(Fons bibliogràfic) Llistar les àrees amb més mancances bibliogràfiques	maig-12	set-11	700 €	Equip
(Fons bibliogràfic) Incloure els fons hemerogràfic històric al Millenium	juny-12	ag-11	0 €	MP
(Col·lecció local) Analitzar les mancances en continguts bibliogràfics de la col·lecció local i realitzar un informe/pressupost de compres	jul-12	des-12	0 €	CH - LP - IV - SP
(Col·lecció local) Crear un única zona on ubicar-la	jul-12		0 €	CH - LP
(Col·lecció local) Extreure llistat del fons	jul-12		0 €	LP
(Col·lecció local) Tractar la bibliografia i col·locar-la	jul-12	set-12	0 €	CH - LP - IV

(Fons bibliogràfic) Actualitzar el fons de suport als cicles formatius (exclusivament les matèries comunes a tots els cicles)	jul-12		500 €	LP - CH
(Fons bibliogràfic) Actualitzar el fons per preparar les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys	ag-12		500 €	LP - CH
(Fons bibliogràfic) Actualitzar el fons bibliogràfic de suport al batxillerat	set-12		500 €	LP - CH
(Fons bibliogràfic) Crear un espai a l'àrea de música per a maquetes de grups, o cantants solistes, de Cardedeu	oct-12		0 €	SP
(Servei d'informació) Fer sessions de Zotero, gestor de bibliografia adreçat als estudiants de secundària i universitaris	oct-12		0 €	CH - LP
(Edifici i equipament) Coordinar amb Serveis Territorials l'encàrrec de grava pel pati infantil	des-12		SSTT	CH
(Edifici i equipament) Posar Wi-Fi a la sala d'actes	des-12		0 €	CH



Cardedeu, 19 de desembre de 2011

Carrer del doctor Klein, 101
08440 Cardedeu
93 871 14 17
b.cardedeu.mv@diba.cat