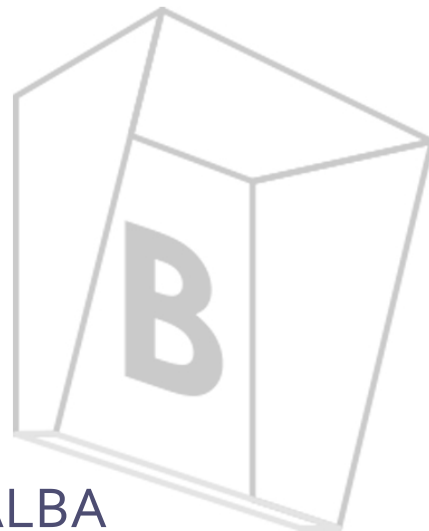




BIBLIOTECA MARC DE VILALBA



Pla d'acció 2015 Línies d'actuació Proposta organitzativa del treball

Biblioteca Marc de Vilalba de Cardedeu

Carrer del doctor Klein, 101

08440 Cardedeu

Tel. 93 871 14 17

b.cardedeu.mv@diba.cat

<http://www.bibliotecacardedeu.cat>

Horari:

Matins: dj. i dv. de 10h a 13h; ds. De 10h a 14h

Tardes: de dl. a dv. de 15.30h a 20.30h

De Sant Joan a la Diada, dissabtes tancat



Ajuntament de Cardedeu

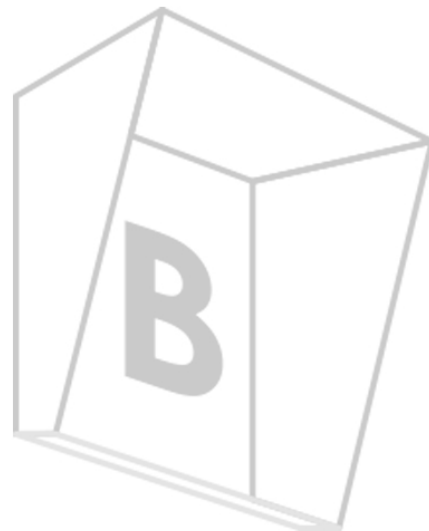


**Diputació
Barcelona**

Pla d'acció 2015

Sumari

- 1. Introducció**
- 2. Àmbits d'actuació**
- 3. Línies estratègiques i objectius**
- 4. Accions i recursos**
- 5. Cronograma**





1. INTRODUCCIÓ

La **Biblioteca Marc de Vilalba** és el servei municipal que ofereix l'equipament i els recursos necessaris per facilitar que els ciutadans puguin formar-se al llarg de la vida, informar-se i participar de la vida cultural.

En aquest sentit, la programació es planifica seguint tres eixos bàsics de treball:

- Facilitar la formació permanent de les persones al llarg de la vida.
- Dinamitzar la lectura i la literatura.
- Col·laborar en la vida i l'oferta cultural del municipi.

Amb aquest document volem definir les noves línies de treball de la Biblioteca de Cardedeu per a l'any 2015.

2. ÀMBITS D'ACTUACIÓ

- **Promoció de la lectura en adults, joves i nens.** La lectura és un acte que es realitza en solitari i es gaudeix en grup. Promoure la unió de persones al voltant de la lectura és promoure l'experiència lectora. Ja hi ha una tradició de grups de lectura (Tertúlia Literària, Filmosofia i Menjamots). Ens proposem activar aquests grups amb noves propostes culturals.
- **Suport a l'aprenentatge permanent de les persones adultes.** En edats adultes la formació permanent esdevé una necessitat per respondre a les exigències canviants del món laboral i també, a la necessitat humana d'adquirir nous coneixements i descobrir nous mons, noves facetes que ens facin créixer i millorar.
- **Acollida a les propostes d'accions individuals, col·lectives o dels serveis públics municipals.** Una de les funcions de la Biblioteca és estar atent a la

dinàmica social i cultural i educativa del seu municipi. En aquest sentit estarem oberts a propostes que es puguin desenvolupar en aquest edifici o en les que hi puguem col·laborar com a servei públic.

- **Col·laboració.** Les dinàmiques de la Biblioteca municipal les provoquen els seus usuaris, els ciutadans del municipi. Ens cal conèixer-los, apropar-los a la Biblioteca per respondre amb una filosofia de treball, uns continguts, unes activitats i ús dels espais. Busquem la col·laboració amb altres serveis públics (Servei Local d'Ocupació, escoles i Instituts), entitats (Banc del Temps. Aula de Cultura) i enguany buscarem la col·laboradors de serveis privats.
- **Aspectes administratius.** Els serveis públics han de ser el màxim de transparents al ciutadà. La Web de la Biblioteca ha de ser l'eina que ens ho ha de permetre.
- **Millora de l'equipament.** Després de cinc anys de funcionament cal fer una revisió dels equipaments i adequar-los a les necessitats noves. Obrir els patis interiors per a ús dels lectors i per a les activitats.

3. LÍNIES ESTRATÈGIQUES

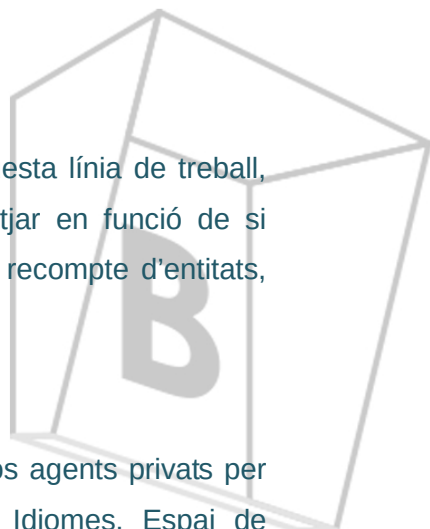
3.1 Promoció de la lectura en adults, joves i nens.

- **OBJECTIU 1:** Enfortir el grup de la Tertúlia Literària i Filmosofia a partir d'una activitats trimestral extraordinària.
- **OBJECTIU 2:** Crear la figura dels padrins de lectura del programa Lexcit i iniciar el projecte
- **OBJECTIUS 3:** Promoure activitats familiars al voltant de lectura a través dels laboratoris de lectura portàtils i de producció pròpia. Consolidació d'Experimentia. Espai de descoberta i creació.

3.2 Suport a l'aprenentatge permanent de les persones adultes

- **OBJECTIU 4:** donar continuïtat al programa "Hola Fabiola" d'alfabetització de dones immigrants.
- **OBJECTIU 5:** dissenyar noves càpsules d'informàtica i alfabetització digital al llarg de l'any i portar-les a terme.
- **OBJECTIU 6:** buscar noves propostes en l'aprenentatge d'idiomes.

3.3 Acol·lida de propostes

- 
- **OBJECTIU 7:** no fixem objectius concrets, per aquesta línia de treball, més enllà d'escoltar propostes, acceptar o rebutjar en funció de si s'ajusten a la nostra missió i a final d'any fer un recompte d'entitats, persones i serveis amb qui hem col·laborat.

3.4 Col·laboració

- **OBJECTIU 8:** fer convenis de col·laboració amb dos agents privats per donar impuls a algun dels fons especialitzats: Idiomes, Espai de criança, Artesans de Casa i Món Laboral, o les llibreries de Cardedeu.

3.5 Aspectes administratius

- **OBJECTIU 9:** redactar i aprovar la política de col·lecció.
- **OBJECTIU 10:** aprovar la normativa de la Biblioteca.

3.6 Millora de l'equipament.

- **OBJECTIU 11:** implementar el servei d'autopréstec.
- **OBJECTIU 12:** encarregar el projecte d'adequació dels patis interiors. Obrir-los per a ús dels usuaris.

4. ACCIONS I RECURSOS

OBJECTIU 1: enfortir el grup de la Tertúlia Literària i Filmosofia a partir d'una activitats trimestral extraordinària.

- **Recursos:** la figura de l'escriptor de capçalera; Commemoracions 2015; visita de l'autor (ILC)

OBJECTIU 2: crear la figura dels padrins de lectura del programa Lexcit i iniciar el projecte.

- **Recursos:** col·laboració amb la regidoria d'ensenyament, Pla Educatiu d'Entorn, Fundació Jaume Bofill, Banc del Temps (Voluntaris)

OBJECTIUS 3: Dur a terme els tres laboratoris de lectura portàtils programats al febrer, maig i novembre i fer-ne un de producció pròpia.

- **Recursos:** Participació en el projecte pilot i el grup de treball dels Laboratoris portàtils de la Gerència del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

OBJECTIU 4: donar continuïtat al programa “Hola Fabiola” d’alfabetització de dones immigrants.

- **Recursos:** Plataforma “Hola Fabiola” de la Fundación Directa i Fundación Orange; Punt TIC
- **Agents implicats:** Servei Municipal d’ensenyament i Assistència Social.

OBJECTIU 5: dissenyar noves càpsules d’informàtica i alfabetització digital al llarg de l’any i portar-les a terme.

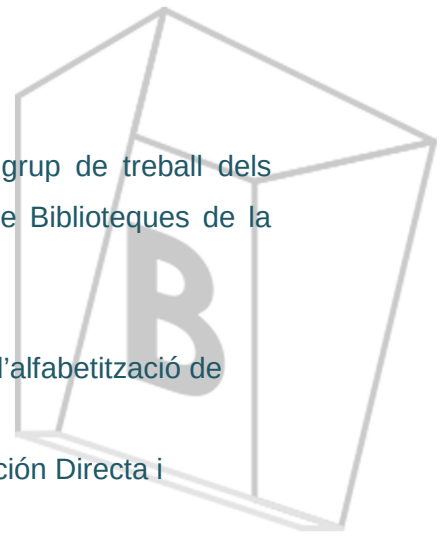
- **Objectiu:** Organitzar dos cursos diferents per trimestre
- **Recursos:** Punt TIC.

OBJECTIU 6: buscar noves propostes en l’aprenentatge d’idiomes.

- **Recursos:** col·laboració amb Cambridge School. Prestatge virtual de la XBM (Idiomes). Col·laboració amb Aprenem (Banc del Temps)

OBJECTIU 7: fer convenis de col·laboració amb dos agents privats per donar impuls a alguns dels fons especialitzats: Idiomes, Espai de criança, Artesans de Casa i Món Laboral, o les llibreries de Cardedeu.

- **Objectiu:** establir conveni com a mínim amb dos col·lectius
- **Agents implicats:** Serveis jurídics de L’Ajuntament de Cardedeu



5. Cronograma

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Tertúlia literària													CH
Activitat extraordinària TL													CH/LP
Filmosofia													CH
Activitat extraordinària Filmo													CH/LP
ACTIC													LP
Lecxit													FM/SP
+ 55													LP
Hola Fabiola													LP
Càpsules													LP
Artesans de casa													CH
Library Talk													CH/LP
Hora Menuda													FM/SP
Once Upon a Time													FM/SP
Concurs de microrelats													CH/FM
Deversets													CH/...
Il·lustra'm													FM/SP
Concurs de fot. Instagram													CH/FM
Aula de Cultura													CH
Col·laboradors	Artesans			DR. Klein			Tot Sona			Llibreries			CH
Reunions equip													

Responsables:

Llegenda: CH= Carme Homs; LP= Laura Perich; FM= Febe Mendoza; SP= Sergi Portela

Metodologia del seguiment

Al cronograma es marca la persona que es cuidarà de la preparació, de cada activitat i de la realització. Així mateix de fer una valoració escrita del que no ha anat bé i del que sí. També idees per millorar.



Reunions

El 2n dijous dels mesos marcats

REUNIÓ 8 DE GENER:

- Posada en comú del pla d'acció 2015 i preparació memòria 2014
- Preparació accions més immediates (gener/abril)
- Col·laboradors 2015
- Distribució tasques

REUNIÓ 12 DE MARÇ:

- Organització revetlla Sant Jordi
- Organització activitats extraordinàries
- Valoració de la col·laboració amb l'Aula de Cultura
- Col·laboradors 2015.
- Valoració de les activitats +55 (Fundació Pere Tarrés i Vodafone)

REUNIÓ 14 DE MAIG:

- Valoració de resultats del primer semestre
- Planificació del darrer trimestre de l'any
- Planificació de l'estiu
- Col·laboradors 2015

REUNIÓ 10 DE SETEMBRE

- Programació darrer trimestre de l'any després de la valoració
- Col·laboradors 2015

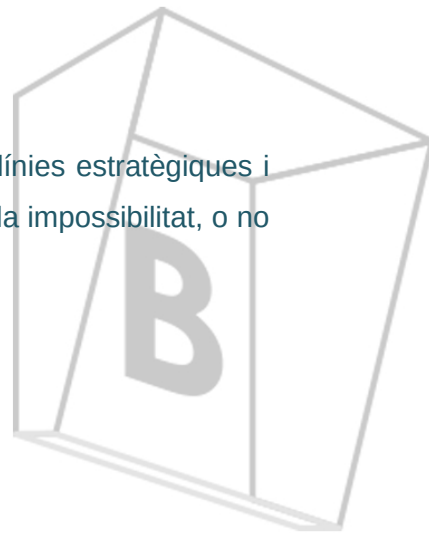
REUNIÓ 12 DE NOVENBRE

- Pla d'acció 2016
- Valoració pla d'acció 2015
- Valoració activitats 2015
- Col·laboradors 2015

Nota

Aquest pla d'acció és resultat de les reflexions de l'equip de treball de la Biblioteca Marc de Vilalba (Carme Homs, Febe Mendoza, Magalí Parra, Laura Perich, Sergi Portela) després de valorar els resultats de l'any 2014 i abans que s'aprovin els

pressupostos 2015 de l'Ajuntament de Cardedeu. Per tant les línies estratègiques i els objectius poden quedar afectats de bon principi en funció de la impossibilitat, o no de portar-los a terme.



Cardedeu, 16 de desembre de 2015